

**PROGRAM ZAJĘĆ**

**ROK AKADEMICKI: 2021/2022**

KOD ZAJĘĆ	Z-II-NIWPZ	
NAZWA ZAJĘĆ W JĘZYKU	POLSKIM	NARZĘDZIA INFORMATYCZNE W PROCESACH ZARZĄDZANIA
	ANGIELSKIM	INFORMATICS TOOLS IN MANAGEMENT PROCESS

**1. USYTUOWANIE ZAJĘĆ W SYSTEMIE STUDIÓW**

KIERUNEK STUDIÓW	ZARZĄDZANIE
FORMA STUDIÓW	NIESTACJONARNE
POZIOM KSZTAŁCENIA	STUDIA DRUGIEGO STOPNIA
PROFIL STUDIÓW	PRAKTYCZNY
JEDNOSTKA PROWADZĄCA ZAJĘCIA	INSTYTUT ZARZĄDZANIA I EKONOMII

**2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA ZAJĘĆ**

PRZYNALEŻNOŚĆ DO GRUPY ZAJĘĆ	ZAJĘCIA KIERUNKOWE	
STATUS ZAJĘĆ	OBOWIĄZKOWY	
JĘZYK WYKŁADOWY	POLSKI	
SEMESTR	3	
FORMA ZALICZENIA	EGZAMIN	
PUNKTY ECTS	RAZEM	3
	ZAJĘCIA KSZTAŁTUJĄCE UMIĘJĘTNOŚCI PRAKTYCZNE	3
WYMAGANIA WSTĘPNE	ZNAJOMOŚĆ ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA PRZEDSIĘBIORSTWEM, UMIĘJĘTNOŚĆ POSŁUGIWANIA SIĘ PROGRAMAMI DOWOLNEGO PAKIETU OFFICE	
FORMA ZAJĘĆ	LICZBA GODZIN	PROWADZĄCY ZAJĘCIA
WYKŁADY	-	-
ĆWICZENIA AUDYTORYJNE	-	-
LABORATORIA	20	MGR INŻ. MAREK ADAMOWICZ
WARSZTATY	-	-
PRAKTYKA	-	-

### 3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA ZAJĘĆ

3.1 CEL ZAJĘĆ	
<b>C1:</b>	Przekazanie wiedzy o możliwościach wykorzystania systemów informatycznych w usprawnianiu procesów zarządzania projektami w przedsiębiorstwach.
<b>C2:</b>	Kształcenie umiejętności wykorzystywania narzędzi informatycznych w przygotowaniu planów oraz monitorowaniu realizacji projektów.
<b>C3:</b>	Kształcenie świadomości potrzeby stosowania podstawowych zasad efektywnego wykorzystywania technologii informacyjnej w usprawnianiu procesów przedsiębiorstwa.

3.2 EFEKTY UCZENIA SIĘ			Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
WIEDZA	<b>W1:</b>	Opisuje funkcjonalność systemów informatycznych wspomagających procesy zarządzania projektami.	K_W02 K_W05
	<b>W2:</b>	Zna zasady stosowania informatycznych systemów wspomagających procesy zarządzanie projektami.	K_W02 K_W05
UMIEJĘTNOŚCI	<b>U1:</b>	Posługuje się specjalistycznym oprogramowaniem umożliwiającym usprawnienie procesów planowania i organizowania przedsięwzięć biznesowych, jak również kontrolowania postępów w ich realizacji.	K_U06
	<b>U2:</b>	Potrafi wykorzystać systemy informatyczne w procesie przygotowania i realizacji projektu biznesowego.	K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	<b>K1:</b>	Jest otwarty na nowe rozwiązania usprawniające pracę menedżera.	K_K02
	<b>K2:</b>	Ma świadomość znaczenia kompetencji w zakresie nowych technologii i jest gotowy samodzielnie je rozwijać.	K_K02 K_K06

<b>3.3 TREŚCI PROGRAMOWE</b>		<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
<b>FORMA ZAJĘĆ</b>	<b>TEMAT</b>	
LABORATORIUM	Zarządzanie projektami biznesowymi – kluczowa kompetencja XXI wieku. Procesy informacyjne w projekcie biznesowym. Standardy i metody. Etapy projektów biznesowych. Rola narzędzi IT.	W1, K1, K2
LABORATORIUM	Specjalistyczne narzędzia informatyczne w procesach zarządzania projektami biznesowymi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Project,</li> <li>- ProjectLibre.</li> </ul>	W1, W2, U1, K1, K2
LABORATORIUM	Konfigurowanie oprogramowania: <ul style="list-style-type: none"> <li>- kalendarz projektu (dni świąteczne i wolne oraz czas pracy).</li> <li>- normy tygodniowe i miesięczne.</li> </ul>	W1, W2, U1, U2, K1, K2
LABORATORIUM	Definiowanie projektu biznesowego z wykorzystaniem narzędzi IT: <ul style="list-style-type: none"> <li>- cel,</li> <li>- zakres – struktura podziału pracy,</li> <li>- nakłady pracy.</li> </ul>	W1, W2, U1, U2, K1, K2
LABORATORIUM	Definiowanie zasobów: <ul style="list-style-type: none"> <li>- praca,</li> <li>- materiał,</li> <li>- koszt.</li> </ul>	W1, W2, U1, U2, K1, K2
LABORATORIUM	Tworzenie harmonogramu przedsięwzięcia: <ul style="list-style-type: none"> <li>- relacje między zadaniami przedsięwzięcia biznesowego,</li> <li>- ograniczenia w realizacji zadań,</li> <li>- wykres Gantta,</li> <li>- ścieżka krytyczna (Critical Path Method).</li> </ul>	W1, W2, U1, U2, K1, K2
LABORATORIUM	Narzędzia optymalizacji oraz monitorowania realizacji.	W1, W2, U1, U2, K1, K2
LABORATORIUM	Prezentacja planów projektów biznesowych.	W2, U1, U2, K1, K2

<b>3.4 FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH I METODY KSZTAŁCENIA:</b>		<b>Odniesienie do efektów uczenia się</b>
LABORATORIA	Praca zespołowa studentów pod kierunkiem nauczyciela – wykonywanie ćwiczeń i postawionych zadań. Efektem jest plan przedsięwzięcia biznesowego przygotowany z wykorzystaniem narzędzi IT. Materiały do ćwiczeń i zadań zamieszczone są na platformie elearningowej - tam też studenci składają swoje prace.	W1, W2, U1, U2, K1, K2

<b>3.5 SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>		
<b>EFEKT</b>	<b>SPOSÓB WERYFIKACJI</b>	
WIEDZA	<b>W1:</b>	Egzamin.
	<b>W2:</b>	Egzamin.
UMIEJĘTNOŚCI	<b>U1:</b>	Projekt.
	<b>U2:</b>	Projekt.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	<b>K1:</b>	Obserwacja aktywności podczas zajęć i jakość projektu.
	<b>K2:</b>	Obserwacja aktywności podczas zajęć i jakość projektu.

<b>3.6 LITERATURA</b>		
PODSTAWOWA:	<b>1)</b>	DALEY S. <i>Project 2013 Opanuj każdy projekt</i> . Helion. Gliwice 2015.
	<b>2)</b>	WRÓBLEWSKI P. <i>Zarządzanie projektami z wykorzystaniem darmowego oprogramowania</i> . Helion. Gliwice 2012.
UZUPEŁNIAJĄCA:	<b>3)</b>	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=D2BMNvrgP9g&amp;list=PLDJyIGCFv2nm9expAj43S_Q7LvtjGMpQa&amp;index=2">https://www.youtube.com/watch?v=D2BMNvrgP9g&amp;list=PLDJyIGCFv2nm9expAj43S_Q7LvtjGMpQa&amp;index=2</a>
	<b>4)</b>	PAWLAK M. <i>Zarządzanie projektami</i> . Wydawnictwo Naukowe PWN. Warszawa 2010.

#### 4. KALKULACJA NAKŁADU PRACY STUDENTA

Lp.	Aktywność	Studia niestacjonarne
1	Udział w wykładach <b>w godzinach</b>	-
2	Udział w ćwiczeniach audytoryjnych <b>w godzinach</b>	-
3	Udział w warsztatach <b>w godzinach</b>	-
4	Udział w laboratoriach <b>w godzinach</b>	20
5	Praktyka <b>w godzinach</b>	-
6	Przygotowanie do zajęć <b>w godzinach</b>	20
7	Udział w konsultacjach <b>w godzinach</b>	3
8	Wykonanie prac zaliczeniowych <b>w godzinach</b>	20
9	Przygotowanie do egzaminu/kolokwium <b>w godzinach</b>	10
10	Obecność na egzaminie/kolokwium <b>w godzinach</b>	2
11	<i>Sumaryczne obciążenie pracą studenta w godzinach</i> $(1+2+3+4+5+6+7+8+9+10) = (13+15)$	75
12	<i>Punkty ECTS za zajęcia (14+16)</i>	3
13	Obciążenie studenta na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów <b>w godzinach</b> $(1+2+3+4+7+10)$	25
14	Obciążenie studenta na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów <b>w punktach ECTS</b> $((1+2+3+4+7+10) / 25)$	1
15	Obciążenie studenta na zajęciach nie wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów <b>w godzinach</b> $(5+6+8+9)$	50
16	Obciążenie studenta na zajęciach nie wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów <b>w punktach ECTS</b> $((5+6+8+9) / 25)$	2

**1 punkt ECTS równa się 25 godzinom pracy studenta**